


PIECES A FOURNIR OBLIGATOIREMENT :

(à retourner par voie postale au CREPS de Poitiers)

Pièces ci-dessous à imprimer :

- Fiche signalétique que vous avez compléter en ligne
- Dossier pédagogique joint, accompagné d'un curriculum vitae
- Un **certificat médical ORIGINAL** (joint) de non contre-indication à la pratique des activités gymniques, datant de moins d'un an à la date de l'entrée en formation.
- Attestation de prise en charge du coût de formation**
- Une autorisation parentale** (UNIQUEMENT pour les candidats mineurs au moment de l'entrée en formation).

Pièces à fournir :

- Photocopie d'une **attestation de formation relative au secourisme** : PSC1 ou AFPS ou SST (recyclage datant de moins de deux ans) ou PSE 1 ou PSE 2 (recyclage datant de moins d'un an) ou AFGSU de niveau 1 ou 2 (recyclage datant de moins de 4 ans).
-  (**l'attestation d'initiation aux alertes et aux premiers secours effectuée lors de l'appel de préparation à la défense n'est pas recevable**).
- Extrait original de casier judiciaire n°3**, datant de moins de trois mois, pour les ressortissants français (en faire la demande sur le site internet du Ministère de la Justice) ou équivalent dans le pays du passeport pour les ressortissants étrangers (voir procédure ci-dessous)
- Photocopie de tout **diplôme sportif, scolaire et universitaire**
- Une copie de **l'attestation de recensement** ou du **certificat individuel de participation à la journée défense et citoyenneté** pour les français de moins de vingt-cinq ans.
- Photocopie de **votre carte nationale d'identité recto-verso** en cours de validité
- Deux enveloppes** (20 g) affranchies au tarif en vigueur, portant vos noms, prénom et adresse.
- Deux photographies d'identité** récentes (format 3x4 cm) dont une sur chaque dossier à l'endroit prévu à cet effet.
- Un chèque de 60,00 €**, libellé à l'ordre de l'agent comptable du CREPS de Poitiers correspondant aux frais administratifs.
- Un relevé d'identité bancaire ou postal

PROCEDURE POUR OBTENIR UN BULLETIN N°3 DU CASIER JUDICIAIRE :

« Le bulletin n°3 est celui délivré aux particuliers, c'est-à-dire uniquement à la personne concernée ou à son [représentant légal](#) si la personne est mineure ou majeure sous [tutelle](#). Un tiers ne peut pas consulter ce bulletin. Mais, en pratique, un certain nombre d'employeurs n'ayant pas accès au bulletin n°2 demandent à leurs futurs salariés de produire un extrait de leur casier au moment de l'embauche.

Le bulletin n°3 contient uniquement les condamnations pour [crimes](#) et [délits](#) les plus graves ainsi que celles prononçant certaines sanctions, à savoir :

- *celles portant sur un emprisonnement de plus de deux ans sans sursis ou lorsque le sursis a été intégralement révoqué ;*
- *celles portant sur un emprisonnement inférieur à deux ans lorsque le tribunal a demandé leur inscription ;*
- *celles prononçant certaines interdictions, déchéances ou incapacités en cours et prononcées à titre principal ;*
- *celles prononçant un [suivi socio-judiciaire](#) ou une peine d'interdiction d'exercer une activité professionnelle ou bénévole impliquant un contact habituel avec des mineurs, pendant la durée de la mesure. »*



BP JEPS - Brevet Professionnel de la
Jeunesse, de l'Éducation Populaire et du
Sport

ACTIVITES GYMNIQUES

2020 - 2021

DOSSIER PEDAGOGIQUE

VOS COORDONNEES :

Mme Mr

Nom :

Prénom :

Age :

Diplômes scolaires et universitaires obtenus :

Dernière classe ou études suivies :

Ce dossier doit être retourné dument complété avec le dossier d'inscription et doit comporter :

- **une lettre de motivation** précisant votre projet professionnel * (sur feuille libre)
- **un curriculum vitae** *
- une copie de l'ensemble des documents attestant de ces expériences ou diplômes (fortement conseillé)
- attestation(s) de performance (Exigence Préalable à l'Entrée en Formation, Résultat(s) de compétition(s)).

***(documents obligatoires)**



L'ALTERNANCE :

🔗 La structure d'accueil :

Avez-vous actuellement une structure qui pourrait vous accueillir au moins le temps de la formation ?

OUI NON
 . recherche en cours
 . aucune piste

Coordonnées (nom de la salle et adresse) :

Nom du responsable (directeur, président...) :

🔗 Le tutorat :

⇒ Vous avez un tuteur qui couvre les champs de compétences sportives du BPJEPS AG :

- Son nom et ses coordonnées :

- Son niveau de qualification :

- ses expériences professionnelles et/ou bénévoles :

- Sa fonction actuelle :

⇒ Vous n'avez personne et vous êtes en cours de recherche

⇒ Vous souhaitez être conseillé(e) sur :

Une structure d'accueil : oui non
Un tuteur : oui non

QUELLES SONT VOS EXPERIENCES

Professionnelles

Bénévoles (sportives et/ou autres)

Période du..... au.....	Fonction (1)	Mission (2)	Secteur (3)	Description succinctement

(1) ex : animateur, éducateur, directeur, agent de développement

(2) ex : chargé du développement des pratiques..., responsable de... , responsable d'équipe,
Chargé de communication..., assistant de...

(3) ex : animation de groupe, communication, informatique...

(faire copie(s) si besoin).

CERTIFICAT MEDICAL

Je soussigné(e).....,

Docteur en médecine, certifie avoir examiné ce jour :

M.

et avoir constaté qu'il ou elle ne présente pas de contre-indication à la pratique et à l'enseignement des activités gymniques.

Fait le

Signature et cachet (obligatoire)

ATTESTATION DE PRISE EN CHARGE DU COÛT DE FORMATION

(Cocher les cases correspondantes)

- Vous êtes salarié(e) :
- en C.D.D. en C.D.I
- à temps plein à temps partiel

- date de début du contrat : _____
- date de fin de contrat (pour CDD) : _____
- Nature du contrat

- Contrat de professionnalisation
 Contrat d'apprentissage
 Contrat d'avenir
 CAE
- Autre - Précisez _____

ENGAGEMENT DE L'EMPLOYEUR

Je soussigné(e) _____ en qualité _____

Raison sociale _____

Adresse _____

Code Postal _____ Ville _____

Téléphone _____

autorise Mr, Mme, _____

à suivre l'ensemble de la formation et je prends en charge le coût de la formation en totalité.

Le stagiaire est pris en charge par un fonds de formation : OUI NON

Si oui, lequel :

Je prends en charge le coût de l'hébergement – restauration : OUI NON

Fait le

Signature de l'employeur et cachet,

Signature du stagiaire,

Vous êtes demandeur d'emploi :

- Date d'inscription au pôle emploi _____

- Adresse du pôle emploi _____

Vous prenez vous-même en charge les frais pédagogiques.

Un contrat individuel sera établi.

Ale

Signature du stagiaire,

ASSURANCE DES STAGIAIRES

1) **L'assurance de responsabilité** : les stagiaires sont assurés par le CREPS de Poitiers pour les dommages causés à autrui dont ils seraient tenus responsables.

2) **L'assurance de personne** (individuelle accident) : l'assurance de l'établissement ne couvre pas les dommages que le stagiaire se cause à lui-même ou qu'il a subis lors d'un accident sans que le responsable puisse être identifié. Le stagiaire devra régler les frais qui ne seraient pas remboursés par sa caisse de sécurité sociale. Compte tenu des risques spécifiques à la pratique sportive et bien que le contrat d'assurance de personne ne soit pas obligatoire, il vous est fortement conseillé de souscrire ce type d'assurance et de veiller au type de garantie souscrite (capitaux accordés...).

AUTORISATION PARENTALE D'INSCRIPTION

Je soussigné(e), M/Mme : _____

détenteur de l'autorité parentale, autorise l'enfant :

NOM : _____

Prénom(s) : _____

Date de naissance : _____

Demeurant : _____

à s'inscrire au sein du CREPS de Poitiers, en formation BPJEPS « Activités gymniques ».

En l'autorisant à s'inscrire :

- je m'engage à veiller à ce qu'il respecte le règlement intérieur de l'établissement ainsi que tout autre document portant règlement ;

- je lui permets d'utiliser les outils informatiques fournis par l'établissement.

Fait à

Le

Signature du ou des parents ou de l'autorité qualifiée :

Joindre impérativement une photocopie de la pièce d'identité du responsable légal.

Protection de vos données personnelles

Inscription en formation professionnelle

Le CREPS de Poitiers procède à un traitement de vos données personnelles pour encadrer votre participation aux épreuves de sélection, votre inscription en formation et permettre le suivi de votre dossier, sur le fondement de l'exercice d'une mission d'intérêt public prévu par l'article 6 e/ du règlement (UE) 2016/679 du Parlement européen et du Conseil du 27 avril 2016 relatif à la protection des données à caractère personnel.

Les réponses aux demandes d'informations de ce formulaire sont obligatoires. A défaut de réponse de votre part, votre inscription en formation ne pourra pas être finalisée. Ces informations sont en effet requises afin de permettre le suivi, par le CREPS de Poitiers et la Direction régionale et départementale de la Jeunesse, des Sports et de la Cohésion sociale (DRDJSCS) de votre dossier individuel et de votre parcours de formation.

Les données enregistrées sont conservées 50 ans à compter de la fin des épreuves par le CREPS de Poitiers. Ces données peuvent être communiquées aux destinataires suivants :

- la Direction régionale et départementale de la jeunesse, des sports et de la cohésion sociale (DRDJSCS) ;
- les organismes finançant votre formation ;
- les structures vous accueillant en stage ;
- D'autres CREPS en cas de formation sur plusieurs sites ;

Conformément au RGPD et à la loi n°78-17 du 6 janvier 1978 relative à l'informatique, aux fichiers et aux libertés (loi Informatique et Libertés), vous disposez des droits d'accès, de rectification, d'effacement, de limitation, ainsi que de rédiger des directives post-mortem générales ou particulières relatives à la conservation, à l'effacement et à la communication sur vos données personnelles.

Pour exercer ces droits, vous pouvez vous adresser au délégué à la protection des données par courriel : dpd.dpd@creps-poitiers.sports.gouv.fr en précisant votre demande accompagnée d'un justificatif de votre identité.

Vous disposez du droit d'introduire une réclamation auprès d'une autorité de contrôle, en particulier auprès de la Commission nationale de l'informatique et des libertés (CNIL), si vous considérez que le traitement de données à caractère personnel vous concernant constitue une violation du RGPD et de la Loi informatique et libertés susvisés.

<https://www.cnil.fr/fr/plaintes>