

FICHE DE POSTE

Chargé(e) de mission

IDENTIFICATION DU POSTE

Intitulé du poste : Chef(fe) du Pôle Compétition

ORGANIGRAMME DE L'ASSOCIATION

Rattachement hiérarchique du poste : Directeur Opérationnel

CLASSIFICATION DU POSTE

Convention collective : Convention Collective Nationale du Sport

Groupe : 6 de la CCNS

MISSIONS GLOBALES

En lien direct avec le Directeur Opérationnel et le Coordonnateur ETR auxquels il/elle rend compte prioritairement pour tous les aspects organisationnels, administratifs et financiers. Par délégation du comité directeur et du président, il/elle met en œuvre la politique et le projet associatif correspondant au secteur compétitif, et en opérationnalise les orientations. En collaboration avec le Vice-président en charge des compétitions et sa commission, les porteurs de projets (DTG et RT), l'ETR, le siège, il/elle pilote les déclinaisons de la politique associative en matière de réglementation compétitive, il/elle est amené(e) prioritairement et sans que cela soit limitatif à :

- Assurer la coordination, le pilotage et la gestion du Pôle Compétition,
- Assurer des missions transversales des Pôles Haut-Niveau / Formation / Développement.

ACTIVITES PRINCIPALES ET SECONDAIRES (non exhaustif) :

- **Assure la coordination, le pilotage et la gestion du Pôle Compétition :**
 - Coordonne la réalisation des calendriers compétitifs interdépartementaux, régionaux et interrégionaux par discipline en lien avec les RT.
 - Définit les dates butoirs d'organisation des étapes compétitives départementales en lien avec les Comités Départementaux.
 - Coordonne la réalisation du cahier des charges des compétitions interdépartementales et régionales et en assure le suivi et la mise à jour selon la réglementation fédérale.
 - Coordonne l'appel à candidature à l'organisation des étapes compétitives interdépartementales et régionales.
 - Définit les dates limites d'engagements des filières compétitives en lien avec les RT et les transmet pour application au Comités Départementaux.
 - Coordonne la mise en place de quotas de qualification aux étapes compétitives en lien avec la Commission Compétitive et les RT.
 - Coordonne les travaux liés à Engagym et Ordogym pour les disciplines GR – TR/TU – AER – GAc - TEAMGYM en lien avec les personnes identifiées pour chaque discipline.
 - Réalise et coordonne les travaux liés à Engagym et Ordogym pour les disciplines GAM et GAF en lien avec les personnes identifiées pour chaque territoire compétitif interdépartemental et régional.
 - Réalise la gestion des forfaits, repêchages et modifications des compositions d'équipes pour l'ensemble des disciplines.
 - Coordonne et définit les droits d'accès des outils de gestion compétitifs.
 - Coordonne la mise en place des délégations des officiels sur les étapes compétitives interdépartementales, régionales et interrégionales.
 - Coordonne l'équipe des référents informatiques compétitifs et assure la gestion du pack informatique compétitif.
 - Coordonne la gestion des récompenses compétitives des étapes interdépartementales, régionales et interrégionales.
 - Participe au bon déroulement technique et réglementaire des compétitions interdépartementales, régionales et interrégionales.

- Coordonne les réglementations techniques compétitives régionales de chaque discipline en lien avec les RT et leur Commission.
- Coordonne les réservations du plateau compétitif régional et en assure la veille de bonne utilisation, de vétusté et de mise à jour en lien avec la commission matériel régionale.
- Assure le suivi et accompagne les clubs organisateurs dans leur projet et assure une expertise auprès de leur collectivité.
- **Assure des missions transversales des Pôles Haut-Niveau / Formation / Développement.**
 - Participe aux actions mises en place par le Pôle Haut-Niveau selon les besoins en lien et sous la responsabilité du Chef de Pôle.
 - Participe aux actions mises en place par le Pôle Formation selon les besoins en lien et sous la responsabilité du Chef de Pôle.
 - Participe aux actions mises en place par le Pôle Développement selon les besoins en lien et sous la responsabilité du Chef de Pôle.
- **Participe à l'organisation des différents événements se déroulant sur le territoire en relation avec l'équipe technique.**
 - Être présent sur les évènements le justifiant pour accompagner le coordonnateur de l'ETR.
- **Participe aux événements statutaires du Comité Régional**
 - Participe aux Assemblées Générales Ordinaires, Extraordinaires et Electives organisées par le Comité Régional.
 - Participe à titre d'expert aux réunions de Bureau Directeur et/ou Comité Directeur sur proposition du VP du Pôle en charge et/ou Directeur Opérationnel et/ou Coordonnateur ETR et après validation du Président.

CONTRAINTES ET OBLIGATIONS

Horaires : 1 ETP.

Lieu de travail : Comité Régional de Gymnastique Nouvelle-Aquitaine – 35 avenue Gustave Eiffel – 33600 PESSAC

Télétravail : possible

Déplacements : ils sont envisageables, dans les clubs, les Comités Départementaux, ou tout autre lieu inhérent lié aux missions détaillées ci-dessus, dans la Nouvelle-Aquitaine, en France ou à l'étranger.

Date :

Signature du salarié

Signature du Président