

**ANNEXE 1  
À RENVOYER  
AVANT LE 20/03**

# OUVERTURE COMPTE CLUB & RÉSERVATIONS REPAS



## OUVERTURE COMPTE CLUB

**Veillez remplir cette fiche UNIQUEMENT si votre club souhaite ouvrir un compte BUVETTE.**

Je, soussigné.e, ....., président.e du club  
....., autorise ..... à  
ouvrir un compte buvette.

Je m'engage à régler la facture buvette avant de quitter la compétition, ou exceptionnellement s'en acquitter sous 8 jours sans contestation de ma part pour le montant des consommations dues.

Adresse de facturation :

.....  
.....

Un chèque de caution à l'ordre du CEP Poitiers Gymnastique sera remis par la personne habilitée pour l'ouverture du compte au moment de l'arrivée sur site.

Le ...../...../.....

Signature

### Cadre réservé au COL

Total des consommations et repas : .....€

Chèque n° .....

Banque .....

## RÉSERVATION DE REPAS

**Veillez remplir cette fiche UNIQUEMENT si votre club souhaite réserver des REPAS chauds ou froids durant la compétition.**

La facturation des repas sera intégrée à celle de la buvette.

En complément de la buvette classique, le CEP Poitiers Gymnastique vous propose des repas sur place, afin de faciliter l'organisation de votre déplacement et de renforcer le lien entre gymnastes, familles, entraîneurs et chefs de délégation durant ce moment de partage.

### **BUFFET FROID LE SAMEDI ET DIMANCHE MIDI (en continu de 12h à 14h)**

Apéritif - Salades - Charcuterie - Viandes froides - Dessert

12€ adulte : ..... réservations

8€ - de 10 ans : ..... réservations

### **REPAS CHAUD LE SAMEDI SOIR (dès la fin du palmarès)**

Apéritif - Entrée - Plat chaud - Fromages - Dessert - Café - Vin compris

16€ adulte : ..... réservations

11€ - de 10 ans : ..... réservations

**TOTAL : ..... €**

Le ...../...../.....

Signature